



PROCEDURA GENERALE

GP04 GESTIONE DEI RICORSI

revisione	data	verifica	approvazione - ratifica	Pagina
3	07/10/2009	LTM	CSI-DT del 07/10/09	1 di 4



INDICE

1. GENERALITA' .....	2
2. AZIONI DEL LICENZIATARIO/FABBRICANTE .....	3
3. AZIONI DEL COMITATO DI SALVAGUARDIA DELL'IMPARZIALITA' .....	3
4. COMMISSIONE DI RICORSI .....	3
5. SVOLGIMENTO DEL RICORSO .....	4
6. COSTI DEL RICORSO .....	4
7. RISERVATEZZA .....	4

PREMESSA

Le modifiche apportate rispetto alla precedente revisione sono indicate con una linea verticale sul margine esterno del foglio.

revisione	data	verifica	approvazione - ratifica	Pagina
3	07/10/2009	LTM	CSI-DT del 07/10/09	2 di 4

## 1. GENERALITA'

## 1.1

I licenziatari della certificazione Bureau Veritas possono fare ricorso contro le decisioni del Comitato Tecnico. Per quanto attinente le attività svolte ai sensi del D.M. 156 del 9 maggio 2003, i fabbricanti possono fare ricorso contro le decisioni del Comitato di Certificazione e più in generale di Bureau Veritas

## 1.2

I ricorsi contro le decisioni di Bureau Veritas sono esaminati nei seguenti casi:

- domanda di certificazione respinta
- sospensione, ritiro od annullamento della certificazione

## 1.3

Questa procedura non toglie il diritto al licenziatario/fabbricante di avvalersi di procedure legali contro il Bureau Veritas.

## 2. AZIONI DEL LICENZIATARIO/FABBRICANTE

## 2.1

Il licenziatario/fabbricante che desidera fare ricorso contro una decisione Bureau Veritas nei casi descritti al punto 1 di questa procedura, deve, entro tre ( 3 ) mesi, presentare, in forma scritta, a Bureau Veritas la sua intenzione di fare ricorso.

Tale ricorso deve essere documentato con tutti i dati possibili in possesso del licenziatario/fabbricante.

## 2.2

A ricevimento della documentazione del ricorso, il Local Technical Manager o suo delegato ed il Direttore Tecnico (per le attività svolte ai sensi del DM 156/03) redige un rapporto da presentare alla successiva riunione del CSI del Bureau Veritas.

In casi eccezionali una riunione straordinaria può essere convocata.

## 3. AZIONI DEL COMITATO DI SALVAGUARDIA DELL'IMPARZIALITA' (CSI)

## 3.1

Il CSI basandosi sul rapporto del Local Technical Manager o suo delegato e del Direttore Tecnico (per le attività svolte ai sensi del DM 156/03) di Bureau Veritas e sulla documentazione del ricorrente, decide se accogliere o respingere il ricorso.

Per quanto attinente le attività svolte ai sensi del D.M. 156 del 9 maggio 2003, i reclami di natura grave o per i quali Bureau Veritas non può rimediare e tutti gli eventuali ricorsi, devono essere segnalati anche alle Amministrazioni abilitanti, traccia di tutti i reclami/ricorsi è tenuta nel fascicolo di commessa

Il ricorrente deve essere informato per iscritto della decisione presa.

## 3.2

A questo punto, il ricorrente potrà procedere, al ritiro del ricorso; tale ritiro deve essere comunicato in forma scritta.

## 3.3

Se il ricorrente non ritira il ricorso, la decisione di respingere il ricorso da parte del CSI viene comunicata automaticamente ad una commissione di ricorsi.

## 4. COMMISSIONE DI RICORSI

## 4.1

La commissione di ricorsi è presieduta dal Presidente del CSI.

revisione	data	verifica	approvazione - ratifica	Pagina
3	07/10/2009	LTM	CSI-DT del 07/10/09	3 di 4

## 4.2

La commissione di ricorsi, è composta di 5 membri ( presidente incluso ), i quali saranno scelti dal presidente stesso secondo il seguente schema:

- un membro del CSI rappresentante del Bureau Veritas
- tre membri indipendenti sia dal Bureau Veritas che dal ricorrente

## 4.3

I nomi dei membri della commissione sono presentati per iscritto al ricorrente, che li può respingere solo nel caso di conflitti d'interesse.

In tal caso la scelta deve essere concordata tra il presidente della commissione ed il ricorrente.

## 5. SVOLGIMENTO DEL RICORSO

## 5.1

Il presidente della commissione dei ricorsi deve convocare una riunione della commissione dopo aver distribuito a tutti i membri i seguenti documenti:

- documentazione del ricorrente
- rapporto del Local Technical Manager o suo delegato e del Direttore Tecnico (per le attività svolte ai sensi del DM 156/03) di Bureau Veritas

## 5.2

Durante la riunione della Commissione sia il ricorrente sia il Local Technical Manager che il Direttore Tecnico di Bureau Veritas possono, su invito della commissione, intervenire verbalmente per chiarificazioni relative alla documentazione già presentata.

## 5.3

La commissione può far intervenire esperti nel campo, indipendenti sia dal Bureau Veritas che dal ricorrente.

## 5.4

La decisione della commissione riguardo al ricorso normalmente avviene durante il prosieguo della riunione e solo in casi eccezionali è rimandata a successive riunioni.

La decisione deve essere comunicata per iscritto al ricorrente dal Presidente della commissione di ricorso.

La decisione della commissione di ricorso è inappellabile.

## 6. COSTI DEL RICORSO

I costi del ricorso sono a carico:

- del Bureau Veritas se il ricorso è accolto
- del ricorrente se il ricorso è respinto

## 7. RISERVATEZZA

Tutte le informazioni e tutta la documentazione fornita dal ricorrente per il ricorso deve essere mantenuta con la massima riservatezza e, ad eccezione di esigenze legali, non deve essere divulgata a terzi.

revisione	data	verifica	approvazione - ratifica	Pagina
3	07/10/2009	LTM	CSI-DT del 07/10/09	4 di 4